

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input checked="" type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input checked="" type="checkbox"/> Verslaafden
<input checked="" type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input checked="" type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

In 2014 verenigen de VINCI bedrijven zich in de VINCI Foundation NL om samen met hun medewerkers de strijd te voeren tegen elke vorm van uitsluiting, om zo aan iedereen in onze samenleving een eigen plaats, rol en waardigheid te kunnen geven.

Om de maatschappelijke betrokkenheid specifiek te maken werkt de VINCI Foundation NL met twee thema's in de strijd tegen uitsluiting: de bevordering van toegang tot de arbeidsmarkt en het bouwen aan een betere samenleving.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het helpen van nieuw opgerichte/bestaande projecten die het mogelijk maken de personen die buitengesloten zijn van de arbeidsmarkt aan te passen aan de arbeidsmarkt en ze tevens de opleidingen en professionele ondersteuning te bieden die ze nodig hebben; Ondersteunen van projecten die een basisopleiding aanbieden en begeleiding bieden aan mensen zonder opleiding/kwalificaties om zo toegang te verlenen tot de arbeidsmarkt; Het stimuleren van initiatieven die mensen helpen om hun mobiliteit te verbeteren, waardoor ze gemakkelijker toegang hebben tot de arbeidsmarkt; Acties ondersteunen die bij mensen de maatschappelijke betrokkenheid vergroten, het zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen en het respecteren van de regels voor het samenleven; Organisaties helpen die mensen met enige achterstand tot de maatschappij bijstaan om hen weer zelfvertrouwen te geven, een behoorlijk leven te laten leiden en dagelijkse taken uit te voeren. Doel is een geleidelijke herintegratie; Verenigingen aanmoedigen die de toegang tot huisvesting bevorderen voor de zwaksten in onze samenleving, om hen weer een stabielere leven te laten leiden waarbij ze zich betrokken weten bij de maatschappij.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het budget van de VINCI Foundation is opgebouwd uit donaties van de diverse bedrijfsonderdelen van de VINCI bedrijven in Nederland. VINCI Foundation tracht haar doelstelling te verwezenlijken middels het vermogen en de gelden afkomstig uit de hiervoor genoemde donaties. Er worden geen (sponsor)acties ontplooid ter verkrijging donateurs en/of giften.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De ontvangen donaties worden op de VINCI Foundation NL bankrekening gestort en beheerd door de penningmeester. Goedgekeurde aanvragen voor donaties worden gehonoreerd conform de aanvraag zolang het budget toereikend is. Bij onvoldoende budget om alle goedgekeurde aanvragen volledig te honoreren zal door het bestuur van de VINCI Foundation NL een verdeling over de diverse projectaanvragen worden gedaan. Facturen, declaraties en de bijdragen aan projecten (hierna: betaling) worden beoordeeld door minimaal één bestuurslid en de penningmeester. Zodra de betaling is goedgekeurd zet de penningmeester de betaling klaar in de betalingsmodule van de bankrekening. Vervolgens wordt de betaling geaccordeerd door een tweede persoon. De financiële rapportage wordt door de penningmeester opgesteld en in de bestuursvergadering besproken.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.vincifoundation.nl/contact/anbi-stichting/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

n.v.t.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

2015: Project Vivaan (03-02-2015); Project USV van Elewijk (03-02-2015).
2016: Stichting Excelsior4all (02-02-2016); Stichting Goed Bezig (02-02-2016); Stichting de Nieuwe Waarde in Utr (02-02-2016).
2017: Stf. Vier 't Leven (12-02-2014); Stg. Empower (14-02-2014).
2018: STG React Twente (31-01-2018); STG Het Werkt (31-01-2018); STG Tico (31-01-2018); Stg 4WB Care (31-01-2018).
2019: Stichting New Dutch Connections (06-02-2019); Stichting Excelsior4all (06-02-2019); Repair Cafe Heesch (27-02-2019).
2020: Mare Bijzondere Zorg B.V. (05-06-2020); St. De Nieuwe Waarde (05-06-2020); Stichting Ik moedig aan (07-02-2020); Brownies & Downies Assen (07-02-2020); Dress for Success (07-02-2020); Rotterdam SportSupport (07-02-2020); DOS StichtseBoys Combinatie (10-07-2020); Stichting Muzerijk (11-05-2020); Stichting Oranjerijk (11-05-2020); Elinkwijk (11-05-2020); BrabantZorg (11-05-2020); Rotterdam SportSupport (11-06-2020); St Vier Het Leven (19-05-2020); Heyerdahl College (19-05-2020); St React Twente (19-05-2020); Dress for Success Amsterdam (22-06-2020); Stichting 4WD.CARE (22-06-2020); Buro Lima (24-07-2020); Stichting Dichterbij (25-06-2020); Stichting Zuidwester (26-06-2020); Stichting Boogh (29-07-2020)

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.vincifoundation.nl/projecten/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 43.429	€ 7.258
Voorraden	€	€		→ € 43.429	→ € 7.258
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€ 40.000	€ 78.250
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 83.429	€ 85.508	Langlopende schulden	€	€
	→ € 83.429	→ € 85.508	Kortlopende schulden	€	€
Totaal	€ 83.429	€ 85.508	Totaal	€ 83.429	€ 85.508

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 223.500	€ 81.500
Giften	€ 223.500	€ 81.500
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 223.500	€ 81.500
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 179.749	€ 78.250
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 6.362	€ 7.324
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 108	€ 189
Overige lasten	€ 1.111	€ 4.874
Som van de lasten	€ 187.329	€ 90.636
Saldo van baten en lasten	€ 36.171	€ -9.136

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Area for providing a detailed explanation or URL, consisting of multiple horizontal dashed lines.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

n.v.t.

Open