

Wat moet je weten voor je een aanvraag indient.

De VINCI Foundation NL ondersteunt sociale projecten die helpen in de strijd tegen uitsluiting:

1. Toegang tot de arbeidsmarkt

- 1.1. Integratie naar werk
- 1.2. Training en kwalificaties

2. Bouwen aan een betere samenleving

- 2.1. Maatschappelijke betrokkenheid
- 2.2. Sociale integratie

Locatie:

De VINCI Foundation NL ondersteunt alleen projecten in Nederland.

Wie kan een projectaanvraag doen?

- Elke VINCI-medewerker kan een project indienen, waar hij of zij al bijvoorbeeld vrijwilliger is of bij betrokken is.
- Non-profit organisaties of organisatie die actief zijn in de sociale economie kunnen ook een projectaanvraag indienen. Deze aanvragen kunnen alleen in behandeling worden genomen als een VINCI-medewerker sponsor wil zijn van dit project. Voldoet het project en de organisatie aan de VINCI Foundation criteria, dan wordt gezocht naar een medewerker die zich aan dit project wil verbinden.

Welke type organisaties worden ondersteund?

De VINCI Foundation NL ondersteunt organisaties die **zonder winstoogmerk** werken aan een betere samenleving met uitzondering van organisaties in de sociale economie. Organisaties mogen **geen politiek, medisch of religieus karakter** hebben. De VINCI Foundation NL financiert geen publieke organisaties of instellingen (steden, gemeenten) of personen.

Duurzaamheid van projecten:

De VINCI Foundation NL ondersteunt duurzame initiatieven die zorgen voor blijvende werkgelegenheid of activiteiten. Het ondersteunt geen projecten van tijdelijke aard.

Materiële en immateriële ondersteuning

De ondersteuning van de Foundation zijn voorbehouden aan investeringsuitgaven in materiaal (uitrusting, voertuigen, informatica, meubelen, enz.) of die immaterieel zijn (een website, training die rechtstreeks aan het project verbonden is enz.). Bedrijfskosten of operationele kosten worden niet gehonoreerd.

Advies voor voorbereiding en indienen van het project:

Een aanvraag zal geaccepteerd of geweigerd worden op basis van de informatie die via het aanvraagformulier wordt ingediend:

- Alle onderdelen van het formulier moeten ingevuld zijn; geschreven formulieren worden niet in behandeling genomen.
- Het formulier mag maximaal 12 bladzijden bevatten.

PROJECT AANVRAAGFORMULIER – Deel I (Organisatie)

(wordt ingevuld door de Foundation)

Project ontvangen:

Project nummer :

1. Omschrijving van de organisatie

Basisgegevens

Naam organisatie:	
Adres:	
Tel. nr.:	
Email:	
Website:	
Oprichtingsdatum:	
KvK nummer	
Omvang organisatie	Aantal medewerkers met vast contract: (FTE*)
Omvang organisatie	Aantal medewerkers met tijdelijk contract: (FTE*)
Omvang organisatie	Aantal vrijwilligers:

* fulltime equivalent

Bestuur

Voorzitter:	
Secretaris:	
Penningmeester:	

Officiële status van de organisatie:

non-profit organisatie

bedrijf (sociale economie)

Status van de organisatie:

startend

bestaand

uitbreidend

Behoort de organisatie tot een of meer netwerken?

ja

nee

Zo ja, welke:

Heeft de organisatie al eerder een bijdrage van een VINCI Foundation ontvangen?

ja

nee

Zo ja, in welk jaar en hoeveel?

ANBI-status?

ja

nee

Korte omschrijving en doel van de organisatie (maximaal 10 regels):



--

Financiële omvang van de organisatie (budget/omzet)

Budget vorig jaar	
Budget huidig jaar	
Budget volgend jaar	

Toelichting financiering van de organisatie

(self supporting / afh.van donaties / belangrijkste financiële partners) (maximaal 10 regels):

--

PROJECT AANVRAAGFORMULIER – Deel II (Project)

2. Omschrijving van het project

Basisgegevens:

Naam project:	
Locatie v/h project	
Datum indiening aanvraag:	
Startdatum project:	
Naam contactpersoon:	
Tel. nr. contactpersoon:	
E-mailadres contactpersoon:	
Website (indien van toepassing):	
Aantal betrokken medewerkers bij dit project	

Categorie project (graag ✓ in één blokje):

1) *Toegang tot de arbeidsmarkt*

Integratie naar werk Training & Kwalificatie

2) *Bouwen aan een betere samenleving*

Maatschappelijke betrokkenheid Sociale integratie

Korte omschrijving, doel en doelgroep van het project (maximaal 10 regels):

Verwachte (meetbare) resultaten van het project (maximaal 10 regels):



Korte omschrijving projectaanpak/- planning (wie/wat/hoe/wanneer) (maximaal 10 regels):

--

Belangrijke factoren voor succes die kunnen helpen om de doelstelling te bereiken:

--

Bedreigingen die kunnen verhinderen dat de doelstelling bereikt wordt:

--

Budget specifiek voor dit project:

Totaal benodigde investering voor dit project?	
Welk deel is reeds gefinancierd en hoe?	
Gevraagde investering van de VINCI Foundation?	

Opsomming kostenposten totale investering:

Kosten posten	Toelichting	Kosten	Al gefinancierd	Gevraagde investering

Korte toelichting op de gevraagde investering van de VINCI Foundation:

--

3. Project sponsorschap

Een project wordt een succes als iemand zich er werkelijk verantwoordelijk voor voelt. Dat is één van de belangrijkste kernwaarden waar alle VINCI bedrijven in geloven. En deze kernwaarde zet de VINCI Foundation NL ook in om projecten succesvol te ondersteunen met medewerkers die de rol van sponsor willen oppakken om zich te verbinden aan het doel van een project.

Wat kenmerkt een sponsor?

Het is een medewerker van één van de VINCI bedrijven in Nederland die zich wil inzetten voor een sociaalmaatschappelijke organisatie die een duurzaam project heeft dat de VINCI Foundation NL kan ondersteunen. Door bijvoorbeeld:

- * de projectaanvraag in te dienen
- * contactpersoon te zijn tussen de organisatie die wordt gesteund en de VINCI Foundation NL.
- * betrokken te zijn of te blijven, bijv. als vrijwilliger, bij het project of de organisatie.
- * zijn of haar competenties in te zetten voor de organisatie of het project.

Ook sociaalmaatschappelijke organisaties kunnen een project indienen als ze aan de VINCI Foundation NL criteria voldoen. De VINCI Foundation NL zoekt dan een medewerker die de rol van een sponsor wil invullen.

Naam van de sponsor:

Naam	
Functie:	
Tel. nummer:	
e-mail:	
VINCI bedrijf:	
BU Manager	
HR medewerker	

Naam van de co-sponsor (indien van toepassing):

Naam	
Functie:	
Tel. nummer:	
e-mail:	
VINCI bedrijf:	
BU Manager	
HR medewerker	

Huidige rol en activiteiten van de sponsor met betrekking tot de organisatie:

4. Fotomateriaal (indien aanwezig)

PROJECT AANVRAAGFORMULIER – Deel III Benodigde documenten

Documenten die nodig zijn bij de uiteindelijke projectaanvraag.

LET OP: stuur deze documenten pas in als je van de selectiecommissie hebt gehoord dat je project in principe past bij de uitgangspunten van de VINCI Foundation NL.

- Activiteitenverslag (jaarverslag) van vorig jaar
- Balans van de twee voorgaande jaren
- Begroting/prognose voor dit jaar
- Ondertekend exemplaar van de statuten van uw organisatie
- Uittreksel KvK
- Bewijs van goede doelen / non-profit-status
- De volledige details van bestuursleden
- Bankgegevens

Dit aanvraagformulier sturen naar:

VINCI Foundation NL

info@vincifoundation.nl